



श्रीसिद्धिविनायक गणपती मंदिर न्यास, प्रभादेवी, मुंबई - ४०००२८

S. K. Bole Marg, Prabhadevi, Mumbai-400028

(Controlled by Govt. of Maharashtra)

Tel : 022 - 2422 4438

Fax : 022 - 2422 1558

www.siddhivinayak.org

admin@siddhivinayak.org

विषय: महाप्रसाद विषगातील लाडु पॅकिंग मशिनचे वार्षिक देखभाल दुरुस्तीचे काम देणेबाबत

दरपत्रक सादर करणे व दरपत्रक अघडणे संदर्भातील सुचना

१.दरपत्रक प्रसिद्धीचा दिनांक :- सोमवार दिनांक. २७.०३.२०२३,

२.दरपत्रक सादर करणे :- सोमवार दिनांक १० एप्रिल, २०२३, दुपारी १ वाजेपर्यंत

स्थळ:- न्यासाच्या ३ न्या मजल्यावरील स्वागत कक्षात.

३.दरपत्रक अघडणे :- सोमवार दिनांक. १० एप्रिल, २०२३, दुपारी २ वाजता

स्थळ :- न्यासाच्या तिसऱ्या मजल्यावरील समिती कक्ष.

याबाबतची संपूर्ण माहिती अटी व शर्ती न्यासाच्या www.siddhivinayak.org या संकेतस्थळावर अपलोड करण्यात आली आहे.

(नंदा राऊत)

कार्यकारी अधिकारी



श्रीसिध्दिविनायक गणपती मंदिर न्यास, प्रभादेवी, मुंबई - ४०००२८

S. K. Bole Marg, Prabhadevi, Mumbai-400028

(Controlled by Govt. of Maharashtra)

Tel : 022 - 2422 4438

Fax : 022 - 2422 1558

www.siddhivinayak.org

admin@siddhivinayak.org

दिनांक : २४ मार्च, २०२३,

दरपत्रकधारकाचा तपशील

विषय:— महाप्रसाद विभागात महाप्रसादाचे लाडू पॅकिंग मशीनचे (FFS Packing Machine) वार्षिक देखभाल दुरुस्तीचे काम (Annual Maintenance contract) देणेबाबत

कंपनीचे नाव

कंपनीचा पत्ता

सरकार मान्य नोंदणी दाखला क्र:.....

जी.एस.टी. क्र:.....

पॅन कार्ड क्र :.....

कामाचे तपशील	मासिक दर रुपये (कर वगळून)
१) मशिनमध्ये पाऊच कटिंग वेळ सेट करणे.	
२) सर्विसींग व ऑईलींग करणे.	
३) टीसी कन्ट्रोल खराब झाल्यास बदलणे.	
४) मशीन मधील सुट्टे षग खराब झाल्यास बदलणे.	
५) स्टॅपींग सेट करणे.	
६) आय मार्क व वाय मार्क सेट करणे.	
७) पाऊच कटिंग, हीटर सेटींग करणे.	
८) मशिनचे घेर बदलणे.	
९) पाऊच वरील तारीख व किंमत सेट करणे.	
१०) खराब झालेली वायरींग बदलणे.	



श्रीसिद्धिविनायक गणपती मंदिर न्यास, प्रभादेवी, मुंबई - ४०००२८

S. K. Bole Marg, Prabhadevi, Mumbai-400028

(Controlled by Govt. of Maharashtra)

Tel : 022 - 2422 4438

Fax : 022 - 2422 1558

www.siddhivinayak.org

admin@siddhivinayak.org

अटी व शर्ती :-

- १) वार्षिक देखभाल दुरुस्तीच्या कामाचा कालावधी कार्यादेशाच्या दिनांकापासून ते दिनांक. ३१ मार्च, २०२४, पर्यंत असेल.
- २) दरपत्रकात दर सादर करताना प्रति महिना होणाऱ्या खर्चानुसार दर सादर करावा.
- ३) तपशीलात नमूद कामे वेळोवेळी (आठवड्यातून एक वेळ व गरज भासल्यास दोन वेळा) तसेच अत्यावश्यक वेळी करण्याचे बंधनकारक असेल. त्याबाबतचा अहवाल महाप्रसाद विभागास सादर करावा लागेल.
- ४) देखभालीच्या काळात अत्यावश्यक वेळी आपणास बोलविल्यास मंदिरात दोन तासांच्या अवधीत हजर राहणे आवश्यक आहे.
- ५) काम योग्य केल्याची खात्री झाल्यावरच देयक अदा केले जाईल.
- ६) बिलामध्ये कंपनीच्या बँकेचा तपशील (बँकेचे नाव, खाते क्र., आयएफएससी कोड जोडावा) नमूद करावा.